

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Istituto Superiore
"Giovanni Falcone"
via Matteotti, 4 – 21013 Gallarate (VA)

☎ 0331-774605 ☎ 033245498
☎ 0331- 770379

cf 82009260124
www.isfalconegallarate.edu.it

✉ : falcone@isfalconegallarate.it
✉ : vais023006@istruzione.it
✉ : vais023006@pec.istruzione.it

Circ. n.51 del 05/10/2020

Al RSPP
Al medico competente
Ai docenti di fotografia
Ai tecnici di laboratorio
Al Dsga
Alle Rsu

Oggetto: chiusura temporanea laboratorio camera oscura.

a seguito della situazione epidemiologica in atto,
le attività di laboratorio di cui in oggetto, sono sospese fino al termine
dell'emergenza.
I docenti e i tecnici sono responsabili dell'osservanza di quanto sopra
specificato.

Si ringrazia per la collaborazione.

I Dirigente Scolastico Vito Ilacqua
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs n. 39/1993)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Istituto Superiore
"Giovanni Falcone"
via Matteotti, 4 – 21013 Gallarate (VA)

☎ 0331-774605 ☎ 033245498
☎ 0331- 770379

cf 82009260124
www.isfalconegallarate.edu.it

✉ : falcone@isfalconegallarate.it
✉ : vais023006@istruzione.it
✉ : vais023006@pec.istruzione.it

Integrazione protocollo anticontagio.

Laboratorio di Fotografia

L'accesso agli spazi e l'utilizzo delle attrezzature didattiche del Laboratorio fotografia è consentito a docenti studenti e personale muniti di mascherina e guanti (forniti dalla scuola usa e getta), bisogna rispettare il distanziamento sociale previsto dalla normativa vigente. In laboratorio oltretutto è presente il dispenser per la sanificazione delle mani.

Vista la situazione emergenziale, nella sala di posa (B1.8/B1.9) possono entrare al massimo 12 persone, compresi docenti e tecnici, i docenti sono tenuti ad aggiornare il registro presenze.

Orario e uso del laboratorio

Nel caso di sovrapposizioni di orario è necessario stabilire i giorni e gli orari in cui i docenti utilizzeranno per rotazione i laboratori entro una settimana dall'inizio dell'orario. La richiesta di utilizzo da parte dei docenti sarà consegnata al tecnico che, tenendo conto delle esigenze didattiche e degli orari di ognuno, provvederà a stabilire gli opportuni turni d'uso dandone comunicazione agli interessati.

I Dirigente Scolastico Vito Ilacqua
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs n. 39/1993)

